

Erindisbréf fyrir Framkvæmda- og skipulagsráð Suðurnesjabæjar

1. gr.

Framkvæmda- og skipulagsráð fer með framkvæmda-, skipulags- og umhverfismál Suðurnesjabæjar eftir því sem nánar er kveðið á um í lögum og í samþykkt þessari.

2. gr.

Framkvæmda- og skipulagsráð er skipað fimm fulltrúum og fimm til vara, kosnum af bæjarstjórn. Bæjarstjórn kýs formann og varaformann. Kjörtímabil þess er það sama og bæjarstjórnar. Starfsmaður ráðsins sér um að boða til fundar með rafrænu fundarboði ásamt dagskrá a.m.k. einum sólarhring fyrir fund. Geti aðalfulltrúi í ráðinu ekki mætt til boðaðs fundar skal hann tilkynna um forföll til starfsmanns ráðsins eins fljótt og auðið er og óska eftir því að varamaður verði boðaður í sinn stað.

Ráðið skal halda gerðabók og skulu fundargerðir þess sendar bæjarstjórn til staðfestingar. Fundir skulu haldnir að jafnaði einu sinni í mánuði eða eins oft og þurfa þykir en þó innan fjárheimilda ráðsins. Boða skal til fundar ef meirihluti nefndarmanna fer fram á slíkt. Fulltrúar í framkvæmda- og skipulagsráði skulu gæta þagmælsku um einkamálefni fólks sem fjallað er um á fundum ráðsins. Fulltrúi skal víkja af fundi, og er heimilt að kalla til varamann, tengist hann einstaklingum eða málum sem fjallað er um í ráðinu, þannig að spillt geti óhlutdrægni hans og valdið tortryggni.

3. gr.

Hlutverk framkvæmda- og skipulagsráðs er:

- að gera tillögur til bæjarstjórnar um stefnu í framkvæmda-, skipulags- og umhverfismálum og hafa eftirlit með að stefna bæjaryfirvalda á hverjum tíma sé haldin.
- að hafa forræði í framkvæmda-, skipulags- og umhverfismálum í bæjarfélaginu í samræmi við gildandi lög og reglugerðir hverju sinni.
- að leggja mat á þá þjónustu sem veitt er á vegum sveitarfélagsins í framkvæmda-, skipulags- og umhverfismálum með tölulegum upplýsingum og könnunum á meðal bæjarbúa.
- að fara yfir tillögur forstöðumanna að fjárhagsáætlun hvers árs hvað varðar þá liði sem falla undir verksvið ráðsins og gæta þess í ákvörðunum sínum að halda áætlanir þegar að framkvæmdum kemur.
- að vera bæjarstjórn að öðru leyti til ráðuneytis í skipulags- og umhverfismálum.



4. gr.

Verkefni framkvæmda- og skipulagsráðs eru:

- að fara með verkefni samkvæmt skipulagslögum, mannvirkjalögum, náttúruvernd, skógrækt og landgræðslu skv. náttúruverndarlögum og lögum um landgræðslu og reglugerðum og samþykktum bæjarstjórnar og fylgjast með að ákvæði þeirra séu haldin.
- að hafa umsjón með gerð skipulagstillagna í samræmi við skipulagslög.
- að hafa yfirsýn með framkvæmdum á vegum sveitarfélagsins.
- að fara með verkefni umferðarnefndar samkvæmt umferðarlögum.
- að gera tillögur til bæjarstjórnar um skipulag almenningsgangna, m.a. akstursleiðir og staðsetningu biðskýla.
- að hafa umsjón með árlegu vali og veitingu viðurkenninga til fyrirtækja og einstaklinga fyrir fallett umhverfi.
- að hafa umsjón með skipulagi og almennri fegrun opinna svæða í bæjarfélaginu.
- að hafa eftirlit með almennri umhirðu og sorphirðu í bæjarfélaginu.
- að vinna að öðrum þeim verkefnum sem bæjarstjórn felur ráðinu á hverjum tíma.

5. gr.

Sviðsstjóri skipulags- og umhverfissviðs situr fundi ráðsins með málfrelsi og tillögurétt. Hann er ráðgjafi ráðsins og sér um ritun fundargerða, nema ráðið ákveði annað. Hann undirbýr fundi í samstarfi við formann og framkvæmir ákvarðanir ráðsins eftir að bæjarstjórn hefur staðfest þær.

Um starfsmannamál fer eftir starfsmannastefnu sveitarfélagsins.

6. gr.

Séu ákvæði í lögum eða samstarfssamningum um seturétt aðila utan ráðsins, þegar um mál þeim tengd er fjallað, skal þess gætt að þau ákvæði séu uppfyllt.

Ráðið skal gæta ákvæða stjórnarsýslulaga við meðferð mála.

Sett með heimild í 44. gr. samþykka um stjórn Suðurnesjabæjar nr. 450/2018 með síðari breytingum.

Samþykkt á 32. fundi bæjarstjórnar Suðurnesjabæjar þann 3. febrúar 2021.

